

Република Србија
Техничка школа
Дел.бр. 1574/2
Датум: 12.09.2019.година

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ За школску 2018/2019 годину-

ПРВИ РАЗВОЈНИ ЦИЉ :

УСМЕРЕНОСТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА КА РАЗВИЈАЊУ ФУНКЦИОНАЛНИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА УЧЕНИКА

1. Повезивање учења, животног искуства и примене наученог у пракси АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРВОГ РАЗВОЈНОГ ЦИЉА АКЦИОНОГ ПЛАНА:

- Излиставање и одређивање исхода (*знања, умења и вештина које сваки ученик треба да стекне по завршетку процеса учења*) заједничких за област предмета - Коришћење Регистра основних појмова, Регистра функционалних знања, Школског програма- реализовано је у оквиру стручног већа Природних наука и Физичког васпитања, стручног већа Друштвених наука, наставнице Марјан Слађана и Миленковић Јасмина.

- Дефинисање и модификовање циљева наставног предмета у складу са специфичностима наше Школе и Школским програмом- Модификовање постојећих циљева у Службеном гласнику у складу са специфичностима наше Школе и Школским програмом- реализовано је код свих наставника, свих стручних већа.

- Дефинисање исхода ЗА СВАКУ НАСТАВНУ ОБЛАСТ (ТЕМУ) у глобалним плановима,- Сваки предметни наставник на основу реализованих претходних задатака за сваки предмет који предаје, бира своје исходе и бележи их у глобалном плану- реализовано је у оквиру стручног већа Природних наука и Физичког васпитања, стручног већа Друштвених наука код свих, и од осталих једино наставнице Марјан Слађана и Миленковић Јасмина.

-Усклађивање (временско и садржајно) заједничких међупредметних садржаја на глобалном и месечном нивоу - Сваки предметни наставник у глобалном плану, за садржаје за које се већ од претходних година зна да је корисно када се изврши усклађивање (између предмета који припадају различитим стручним већима, или су унутар истог већа)

У месечном плану онда када се анализирајући резултате рада на месечном нивоу (по завршеном месецу). или ако се током године установи да је усклађивањем могуће постићи боље резултате- заступљено је код 70% наставника.

-Вредновање остваривања циљева и очекиваних резултата (исхода) наставног предмета сваког месеца и корекција за следећи период по потреби- Редовна месечна индивидуална анализа. Подаци о томе се уписују у одговарајућу рубрику формулара за месечно планирање- само мали број наставника евидентира запажања током вредновања. Чест је случај да наставници како не би вршили на већ предатим оперативним плановима корекције, предају нови план, односно замене коригованим планом где нису видљиве исправке.

По потреби се усклађују међусобно или на нивоу стручних већа- није реализовано у потпуности, наставници и даље не бележе своја запажања о планираном, као ни корекције које су извршили

-Обавезан избор облика, метода и средства рада који ће допринети активном стицању знања, вештина, способности ученика- Подаци о томе се уписују у одговарајућу рубрику формулара за месечно планирање. И даље преовлађује фронтални облик рада, као и монолошки и дијалошки методи рада. Активне методе рада планирају (и реализују) само поједини наставници теоријских предмета. Присутно на часовима који се планирају и реализују у виду вежби (рачунарски кабинети и електро лабораторије, као и часови практичне наставе).

2. Стручно усавршавање наставника у циљу стицања знања и овладавања вештинама коришћења метода, средстава рада, и новина у наставном процесу.

АКТИВНОСТИ-

-Упознавање запослених са специфичностима дефинисања појмова : ИСХОДИ, КОМПЕТЕНЦИЈЕ, СТАНДАРДИ у средњим стручним школама-Презентација на наставничком већу и припремљен је материјала у електронској форми који ће запосленима бити стално доступан- постављено на нашој google платформи

-Упознавање запослених са постојећим наставним средствима- Представници стручних већа напишу своја наставна средства направи се заједничка презентација а после на педагошком колегијуму и договор о заједничкој евиденцији и начину коришћења- само у записнику стручног већа друштвених наука се види да су се овом темом детаљније бавили;

-Обука заинтересованих за коришћење средстава- Обука за коришћење:Интерактивне табле табле 3 D штампача, Припрему презентација, Коришћење опреме за пројектовање лап топ, пројектор и остало.- обука запослених је реализовао у јулу месецу наставник Душан Грујић.

-Упознавање различитим методама активног учења- Презентације на Наставничком већу , Стручна већа као размена информација- није реализовано, Интерне обуке и радионице- одржала Јелена Дабетић- Обука за планирање припрему и примену метода активног учења.

-Обука за планирање припрему и примену метода активног учења- Реализација или присуство угледним, огледним и редовним часовима; Интерни или акредитовани семинари- организовано је низ угледних и огледних часова, семинара, а све у циљу што веће примене метода активног учења. Видети извештај о стручном усавршавању.

-Информисање и размена искустава о актуелностима и новинама у области образовања и васпитања прикупљеним из литературе, округлих столова, саветовање,са интернета...- Пленарно на наставничком већу , Стручна већа као размена информација, Писаним приказима за сајт школе или електронски часопис- само на седницама Наставничког већа директор извештавао

3. Повезивање учења, животног искуства, и примене наученог у пракси-Активирање ученика да пронађу што више примера из живота, задавање истраживачких задатака, решавање проблема кроз симулацију неке животне ситуације....

Прављење употребних ствари активирањем теоријских и практичних знања

АКТИВНОСТИ-

Коришћење разноврсних метода учења које повезују наставни програм и животне ситуације- није заступљено у потпуности, и даље је облик рада код 95 % наставника фронтални; методе- монолошка и дијалогска и њихова комбинација; мали број наставника користи методе активног учења.

Подстицање ученика да схвати сврху и значај учења.- Наставник у току наставног процеса – обавезно упознаје ученика са циљевима и очекиваним исходима учења одређене наставне теме (јединице)- ово се у потпуности скоро реализује (видети попуњене листе са посећених часова наставника у оквиру самовредновања, рада директора, помоћника директора и педагога, психолога).

-Помоћ ученику у избору циљева учења-Без обзира на то шта наставник, као стручњак, представи као циљ учења одређеног садржаја, треба допустити сваком ученику да само за себе одреди сопствени циљ) : због чега је важно да ја то знам (могу). На тај начин, ученици « вежбају» прихватање» личне одговорности» за постигнуте резултате

-Помоћ ученику остваривању циљева учења- Ученици треба да науче да планирају кораке који ће их довести до циља. Кроз примере везане за конкретне циљеве (жеље) веджбати да одговоре на питање; шта све треба да урадим да би постигао- ла ...- није примећено приликом посета часова.

-Повезивање теоријске и практичне наставе - Корелација у планирању и реализацији садржаја теоријске и практичне наставе:

- Временско усклађивање
- Међупредметно повезивање на пр.у теоријској настави се обради или обнови теоријски део повезан са оним што се реализује на пракси (цртеж на основу кога ће се нешто израдаити на пракси) или да се теоријски час реализује у радионици, фирми.....
- Израда наставних средстава у оквиру практичне наставе,заступљено је у оквиру стручног већа машинства и обраде метала и стручног већа електро групе предмета
- Израда употребних предмета, пружање услуга, активирањем теоријских и практичних знања- **заступљено је у оквиру стручног већа машинства и обраде метала и стручног већа електро групе предмета**
- Израда практичних завршних радова- заступљено је у оквиру стручног већа машинства и обраде метала и стручног већа електро групе предмета

Упознавање са светом рада- Реални сусрети: Родитељи , бивши ученици школе, други стручњаци из различитих области били су гости предавачи, реализоване су и посете фирмама са којима Школа сарађује и у две фирме са којима још није почела сарадња за реализацију практичне наставе за ученике.

4. Подстицање развоја самопоштовања, критичког мишљења, креативности, иницијативе код ученика-Односи се на потребу да се ученици на почетку школске године кроз Правила понашања упознају са тим шта им се ПРУЖА и шта ОЧЕКУЈЕ од њих када је у питању боравак и рад у школској средини. У свим ситуацијама осим онма где су правила прописана Зоном, ученици учествују у креирању правила. Када се утврде правила она су обавезујућа за све али се могу мењати са променом ситуације уз сагласност обе стране

АКТИВНОСТИ-

Подстицање ученика да схвате значај постојања и поштовања правила у социјалним односима

-Повратна информација (образложење) професора о свакој активности ученика везаној за утврђена правила- Похвала- потврда – за поштовање и опомена- мера за кршење.
Наставник у личној евиденцији , поред одговора, води белешке и о понашању ученика, својим реакцијама, запажањима .

-Упознавање ученика са критеријумима оцењивања- Ово је неопходно посебно нагласити јер је још увек оцена НАЈЈАЧИ мотив учења- сва стручна већа успешно урадила, ускладила критеријуме. Мањи број наставника одступа од њих.

-Повратна информација професора након сваког одговора и активности ученика-Информација се односи на : предлог оцене и образложење које подразумева шта ученик треба да уради ако хоће већу оцену; афирмативан и конструктиван коментар везан за сваку ученикову активност која је у вези са наставним процесом. Запажања се уносе у личну евиденцију. По поњуњеним листама са посећених часова ово је реализовано у свим случајевима.

-Подстицање ученика да самостално креирају процес учења (избор извора информација, начина презентације)-

Улога наставника у овој ситуацији је да постави проблем (зада тему предвиђену програмом предмета), прати припрему ученика ,

-Подстицање ученика да у наставном процесу проблем сагледавају из више углова, аргументују своје мишљење процењују туђе, без страха да ће бити потцењени- Методе које су корисне у овом случају су : дискусија, дебата, симулација, игра улога, радионице...Реализује мањи број наставника

-Подстицање ученика на тимски рад- Заједничка припрема презентације, израда пројекта, израда производа употребне вредности (клубице)...Реализује се код појединих наставника.

-Идентификација и припрема ученика за такмичења- Улазни тестови,Тестови знања,Процена вештина и способности ученика.- улазни тестови, тестови знања – планирано и одржано је код 90% наставника

-Похваљивње и награђивање запажених резултата ученика- **Похвалнице, Дипломе, Награде-књиге**

-Обавештавање о постигнутим успесима ученика Школе на такмичењима и смотрама- редовно је вршено кроз **књигу обавештења, сајт, фејсбук страницу Техничке школе и локалне медије (ТВ МАГ и Локалне новине)**

5. . Уважавање индивидуалних карактеристика ученике- Прилагођавање планова, обима градива, метода рада, нивоа постигнућа специфичностима одељења

АКТИВНОСТИ-Оно што је оправдано у овом случају је : изостављање или поједностављивање постојећих наставних тема и јединица- наставници у великом броју случајева и даље не бележе Исто тако је дозвољено „ убацити“ нешто ново ако је у функцији квалитета знања ученика.
ВАЖНО ЈЕ СВЕ ЕВИДЕНТИРАТИ КРОЗ КОРЕКЦИЈУ МЕСЕЧНОГ ПЛАНА

-Идентификовање ученика (талентованих или са тешкоћама) којима је потребна додатна подршка у учењу- Критеријуми за идентификацију су : школска постигнућа, карактеристике личности ученика- видети записнике седница одељењских већа, документација одељењских старешина и стручних сарадника

- Израда педагошког профила за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу- По процедури за израду педагошког профила сва документација код стручних сарадника и одељењских старешина.

- Корекција или израда индивидуалних програма дефинисање исхода и начина- провере постигнућа, за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу- По процедури за израду ИОП –а

-По потреби сарадња са другим институцијама чија подршка би била корисна за ове ученике (Основне школе, Центар за социјални рад, Дом здравља, локална заједница, фирме и установе, удружења, невладине организације- Природа сарадње зависи од индивидуалних карактеристика ученика коме је потребна посебна подршка.-документација је у архиви школе за све покушаје и оставрену сарадњу са Центром за социјални рад

6. Провера нивоа усвојености функционалних знања код ученика-

АКТИВНОСТИ

-Конструисање (израда) комбинованих тестова функционалних знања (група предмета једног стручног већа који се изучавају у једном разреду)- На овај начин се поред нивоа усвојености ових знања, проверава да ли је заједничко дефинисање исхода и планирање унутар стручног већа извршено успешно. – заступљено је код свих наставника, свих стручних већа.

-Тестирање ученика на полугодишту и мају- реализује се.

- -Реализација функционалних практичних радова ученика (током године и завршних практичних радова- Сарадња и корелација између теоријске и практичне наставе.- заступљена је код стручног већа машинства и обраде метала и стручног већа електро групе предмета.

-Учешће ученика на такмичењима- реализовано је у великој мери; видети извештаје о раду стручних већа и извештаје о такмичењима

ДРУГИ РАЗВОЈНИ ЦИЉ

СТВАРАЊЕ ПОДСТИЦАЈНОГ ОКРУЖЕЊА ДА СВАКИ УЧЕНИК ОСТВАРИ СВОЈЕ ПОТЕНЦИЈАЛЕ

АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ДРУГОГ РАЗВОЈНОГ ЦИЉА АКЦИОНОГ ПЛАНА

1. Подстицање развоја самопоштовања, критичког мишљења, креативности, иницијативе код ученика- Аргументована и адекватна реакција професора о свакој активности ученика везаној за наставни процес-заступљено је код већине наставника.

- Подстицање ученика да самостално креирају процес учења (избор извора информација, начина презентације) - заступљено је код већине наставника.
- Подстицање ученика да у наставном процесу проблем сагледавају из више углова, аргументују своје мишљење процењују туђе, без страха да ће бити потцењени
- Идентификација и припрема ученика за такмичења-одржана су бројна такмичења, на којима су наши ученици остварили запажене резултате.
- Похваљивње и награђивање запажених резултата ученика

- Ван наставне активности, које ће укључити што већи број ученика: - Формирање секција

- .Формирање и рад Ученичког парламента- **Парламент је био веома активан у току првог полугодишта што се не би могло рећи за друго полугодиште.**
- Хуманитарне акције - ученици су покренули и успешно реализовали низ хуманитарних акција Друштвено користан рад- није реализован у већој мери.

2. Подстицање развоја социјалних вештина- осећање припадности, сараднички односи, прихватање различитости, емпатије и личне одговорности- кроз часове редовне наставе где је било тимског рада; рад на изради пројеката; хуманитарне акције наших ученика; кроз часове грађанског васпитања, верске наставе, часови социологије, ЧОС

У дефинисању правила учествују све заинтересоване стране. Када се утврде она су обавезујућа за све али се могу мењати са променом ситуације уз сагласност свих заинтересованих- нису у довољној мери реализована

- Заједничко дежурство ученика различитих одељења, разреда, подручја рада- Осим одговорности држурних ученика подстиче се и боља комуникација међу ученицима
- Спортска дружења (такмичења, турнири, Школске приредбе, манифестације...)
- Тимски рад на пројектима (презентације, израдаупотребних предмета, наставних средстава...)
- Подршка раду ученичког парламента- Пружање прецизних, поузданих, правовремених информација члановима Парламента

Подршка у планирању и реализацији акција

Спремност за разматрање и решавање проблема у васпитно-образовном процесу

- Презентација Школе (за осмаке) заједнички пројекат ученика свих профила и разреда и наставника)- Организован обилазак Школе за ученике 8. разреда основних школа . Реализоване посете само две основне школе ове године.

- Организовање излета и екскурзија-За ову школску годину је по плану изведена екскурзија за ученике трећег разреда Праг, а за ученике четвртог разреда у северну Италију и свака је протекла по свим безбедносним стандардима Школе за ученике и наставнике.

- Наставник као узор- није урађено анкетање ученика

- Уважавање личности сваког ученика- спроводи се, а праћено кроз посете часовима, разговоре са ученицима. У случајевима где је било притужби родитеља и ученика, реаговано је (видети извештај о раду директора школе).

- Сарадња и заједничко учешће са ученицима у различитим Школским активностима (прославе у Школи, презентације Школе, спортске активности, посете позоришту ..)

- Стварање безбедног окружења за ученике

- Редовна анализира сигурности и безбедности ученика у школи (извештај комисије која прати реализацију прописаних мера безбедности)

- Дежурство запослених (у већој мери се реализује; било је опомена наставницима као превентивна мера како не би било угрожавања безбедности ученика и изрицања мера наставницима)

- Упознавање одељењских већа, одељењских старешина, родитеља ученика првог разреда о могућим проблемима ученика по доласку у нову школску средину- реализовале одељењске старешине

- Пружање групне и индивидуалне подршке ученицима у свакој ситуацији од стране одељењског старешине, професора, стручних сарадника и осталих запослених- извештаји тима за заштиту ученика од насиља, записници одељењских већа и лична евиденција наставника

Сарадња са установама, организацијама и појединцима ван Школе на превенцији насиља у Школи- Размена података, стручна предавања важна за безбедност ученика, родитеља и запослених- школски полицајац, Центар за социјални рад.

Заједничка организација, хуманитарних, радних, културних акција

- Обнављање и допуњавање Тима за ученичко посредовање- у другом полугодишту није било успешних активности

- Подршка деци која су изложена насиљу- видети извештаје тима за заштиту ученика, ту су детаљне информације о предузетим активностима за све пријављене случајеве
 - Рад са децом која врше или су у ризику да врше насиље- видети извештаје тима за заштиту ученика, ту су детаљне информације о предузетим активностима за све пријављене случајеве, евиденција појачаног васпитног рада одељењских старешина
 - Посредовање у случајевима конфликта- видети извештаје тима за заштиту ученика, ту су детаљне информације о предузетим активностима за све пријављене случајеве, евиденција појачаног васпитног рада одељењских старешина; евиденција рада стручних сардника педагога и психолога, помоћника директора и директора
 - Оснаживање деце која су посматрачи насиља -видети извештаје тима за заштиту ученика
 - Саветодавни рад са родитељима деце која су жртве, актери или посматрачи насиља- стручни сардници педагог и психолог радиле са родитељима, као и одељењске старешине
 - Пружање услова за развијање свести о сопственим могућностима, вештине постављања циљева за даљи развој на свим пољима, мотивације за целоживотно учење и активан и конструктиван живот у савременом друштву- **КВИС**
- Све наведене активности су реализоване- видети Извештај о реализацији годишњег плана рада школе.

ТРЕЋИ РАЗВОЈНИ ЦИЉ

ПОПРАВЉАЊЕ ИМИЦА (УГЛЕДА) ШКОЛЕ У ЛОКАЛНОЈ СРЕДИНИ

АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ТРЕЋЕГ РАЗВОЈНОГ ЦИЉА АКЦИОНОГ ПЛАНА

- Планирање стратегије , дефинисање и спровођење стратегије поправљања имица Школе у локалној средини- Формирање Тима за планирање, дефинисање и спровођење стратегије поправљања имица Школе у локалној средини – тим није формиран
- Сматрамо да свест о важности културног и јавног деловања и утицаја школе није довољно развијена и да већина запослених не придаје томе важност. Рецимо, ако наши ученици и запослени одлазе на изложбе, књижевне вечери или учествују у неким другим активностима на нивоу града то свакако оставља утисак. Ове активности реализоване су веома успешно (видети извештај тима за културну и јавну делатност школе).**
- Истицање и промовисање добрих резултата Школе- Формирање базе података о успесима Школе у својој даљој и ближој историји. Обезбеђење доступности података- редовно се ажурира
 - Сарадња са локалном заједницом- Општина, Предузећа, Институције
 - Укључивање ШКОЛЕ у локалне акције, догађаје.....у великој мери је реализовано учешћем у бројним предавањима за ученике, учешће на конкурсима за пројекте, одласци на организоване представе, изложбе и радионице.
 - Понуде услуга грађанима : поправке, савети, курсеви, пласирање производа ученика (беџеви, налепнице, макете на 3 D штампачу... није реализовано
 - Планирати постојање ученичке задруге чим буде могуће- није реализовано.
 - Медијска промоција Школе- Формирање тима за прикупљање, селекцију уобличавање и пласирање информација штампаним, аудио- -визуелним и електронским медијима у складу са стратегијом, промоције. Врши се редовно на школском сајту, фејсбук страници школе, у локалним медијима (ТВ МАГ и Локалне новине)

- Рад на идентитету Школе- Стварање карактеристичних обележја Школе - Организовање акције за предлагање карактеристичних обележја Школе- није реализовано, а иначе школа има свој лого који је видљив у самој школи и у школским документима.